

**STICHTING SOCIAL AND GREEN INNOVATION  
UTRECHT**

**ACCOUNTANTSRAPPORT  
2017**

**Inhoudsopgave**

**Pagina**

**Accountantsrapport**

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3
4	Financiële positie	4

**Jaarrekening**

1	Balans per 31 december 2017	6
2	Winst-en-verliesrekening over 2017	8
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	9
4	Toelichting op de balans per 31 december 2017	11
5	Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2017	15

**ACCOUNTANTSRAPPORT**

Aan de directie van  
Stichting Social and Green Innovation  
Provinciaalseweg 2  
4494 NA Geersdijk

<i>Kenmerk</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Datum</i>
402.595	R. Hulshof RA	11 september 2018

*Onderwerp*  
Jaarrekening 2017

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2017 met betrekking tot de stichting.

## **1 OPDRACHT**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2017 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 123.354 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat van € 5.240, samengesteld.

## **2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT**

De jaarrekening van Stichting Social and Green Innovation te UTRECHT is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2017 en de winst-en-verliesrekening over 2017 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Social and Green Innovation. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

**Stichting Social and Green Innovation, UTRECHT**

---

**3 ALGEMEEN**

**3.1 Bedrijfsgegevens**

De activiteiten van Stichting Social and Green Innovation, statutair gevestigd te UTRECHT, en haar groepsmaatschappijen bestaan voornamelijk uit het ondernemen, investeren en exploiteren van initiatieven met een sociale en/of duurzame doelstelling o.a. de website Thuisgehaald.nl.

**3.2 Bestuur**

Per balansdatum wordt het bestuur gevormd door:

- R.C. Bloot-Pietersz (voorzitter)
- R.M. Gilles (penningmeester)
- J.L. Kloppers (secretaris)
- H. van Kampen (algemeen bestuurslid)
- J.T.M.R. Bakker (gevolmachtigde)
- M. Bakker-Hart (gevolmachtigde)

**3.3 Verwerking van het verlies 2016**

Het verlies ad € 18.562 is in mindering gebracht op de overige reserves.

Stichting Social and Green Innovation, UTRECHT

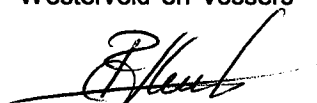
**4 FINANCIËLE POSITIE**

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2017		31-12-2016	
	€	€	€	€
<b>Beschikbaar op lange termijn:</b>				
Ondernemingsvermogen		42.144		36.904
<b>Waarvan vastgelegd op lange termijn:</b>				
Materiële vaste activa		3.953		280
Werkkapitaal		<u>38.191</u>		<u>36.624</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:				
Vorderingen	14.518		22.934	
Liquide middelen	<u>104.883</u>		<u>97.924</u>	
		119.401		120.858
Af: kortlopende schulden		81.210		84.234
Werkkapitaal		<u>38.191</u>		<u>36.624</u>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,  
Westerveld en Vossers



R. Hulshof RA

## **JAARREKENING**

**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2017**  
(na winstbestemming)

	31 december 2017		31 december 2016	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
<b>Materiële vaste activa</b>	(1)			
Inventaris		3.953		280
<b>Vlottende activa</b>				
<b>Vorderingen</b>	(2)			
Handelsdebiteuren	2.740		19.094	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	8.062		1.809	
Overige vorderingen en overlopende activa	3.716		2.031	
		14.518		22.934
<b>Liquide middelen</b>	(3)			
		104.883		97.924
		<u>123.354</u>		<u>121.138</u>



		31 december 2017		31 december 2016	
		€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>					
<b>Eigen vermogen</b>	(4)				
Overige reserves			42.144		36.904
<b>Kortlopende schulden</b>	(5)				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		24.228		27.962	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		427		1.324	
Overlopende passiva		56.555		54.948	
			81.210		84.234
		123.354		121.138	

**2 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2017**

	<u>Saldo 2017</u>	<u>Saldo 2016</u>
	€	€
<b>Baten</b>	263.255	248.600
<b>Lasten</b>		
Personeelskosten	(7) 139.849	177.245
Afschrijvingen materiële vaste activa	(8) 126	91
Website kosten	(9) 33.970	36.130
Kantoorkosten	(10) 6.390	16.983
Communicatie en activiteitenkosten	(11) 18.616	10.006
Algemene kosten	(12) 59.064	26.707
	<u>258.015</u>	<u>267.162</u>
<b>Resultaat</b>	<u>5.240</u>	<u>-18.562</u>
<b>Resultaatbestemming</b>		
Overige reserves	<u>5.240</u>	<u>-18.562</u>

### 3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### ALGEMEEN

##### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Social and Green Innovation, statutair gevestigd te UTRECHT bestaan voornamelijk uit het ondernemen, investeren en exploiteren van initiatieven met een sociale en/of duurzame doelstelling o.a. de website Thuisgehaald.nl.

#### ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kosten. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Toelichtingen op posten in de balans en de winst- en verliesrekening zijn genummerd.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voorzover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

#### GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

##### **Algemeen**

Tenzij anders vermeld worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

##### **Materiële vaste activa**

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

##### Afschrijving

Actief

%

Inventaris

20

## **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

## **GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

### **Resultaatbepaling**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en de kosten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

### **Exploitatiesubsidies**

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gedeerd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

### **Bestedingen doelstellingen**

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

### **Afschrijvingen**

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

**ACTIVA**

**VASTE ACTIVA**

**Materiële vaste activa**

(1)

	Inventaris
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2017</i>	
Aanschaffingswaarde	454
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-174
	<u>280</u>
<i>Mutaties</i>	
Investerings	3.799
Afschrijvingen	-126
	<u>3.673</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2017</i>	
Aanschaffingswaarde	4.253
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-300
Boekwaarde per 31 december 2017	<u>3.953</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	
	%
Inventaris	20

**VLOTTENDE ACTIVA**

**Vorderingen**

(2)

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
<b>Handelsdebiteuren</b>		
Debiteuren	7.740	19.094
Voorziening dubieuze debiteuren	-5.000	-
	<u>2.740</u>	<u>19.094</u>

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
<b>Overige belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Omzetbelasting	8.062	1.809
<b>Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Overige vorderingen	-	1.269
Overlopende activa	3.716	762
	<u>3.716</u>	<u>2.031</u>
<b>Overige vorderingen</b>		
Overige vorderingen	-	1.269
<b>Overlopende activa</b>		
Vooruitbetaalde kosten	157	208
Verzekeringen	509	554
Te ontvangen creditfacturen	3.000	-
Diversen	50	-
	<u>3.716</u>	<u>762</u>
<b>Liquide middelen</b>	(3)	
ABN AMRO Bank N.V.	103.884	96.924
Deposito's	999	1.000
	<u>104.883</u>	<u>97.924</u>
<b>PASSIVA</b>		
<b>Eigen vermogen</b>	(4)	
Overige reserves	42.144	36.904
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
<b>Overige reserves</b>		
Stand per 1 januari	36.904	55.466
Resultaatbestemming boekjaar	5.240	-18.562
Stand per 31 december	<u>42.144</u>	<u>36.904</u>

**Kortlopende schulden**

(5)

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
<b>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</b>		
Crediteuren	24.228	27.962
<b>Overige belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Loonheffing	427	1.324
<b>Overige schulden en overlopende passiva</b>		
Overlopende passiva	56.555	54.948
<b>Overlopende passiva</b>		
Vakantiegeld	995	1.951
Vakantiedagen	-	534
Accountantskosten	1.428	1.430
Rente- en bankkosten	7	8
Porti	-	3.628
Vooruitontvangen subsidiegelden	52.623	45.732
Diversen	1.502	1.665
	56.555	54.948

**Niet in de balans opgenomen verplichtingen**

**Meerjarige financiële verplichtingen**

*Huur*

Door de stichting zijn met ingang 1 januari 2017 financiële verplichtingen met Stichting LiveBuild aangegaan terzake van huur van kantoorruimte aan de Bemuurde weerd WZ 3 te Utrecht. De verplichting loopt tot en met 31 december 2017. De huurovereenkomst wordt jaarlijks verlengd met 1 jaar. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 3.960 excl. BTW.

*Administratie overeenkomst*

Tot en met 31-12-2015 had de stichting een overeenkomst administratieve dienstverlening gesloten met Medical Media B.V. voor 10 jaar met stilzwijgende verlenging van telkens 1 jaar voor wat betreft het voeren van de financiële administratie (in ruimste zin des woords). De vergoeding betreft € 500 excl. btw per maand. Per 1-1-2016 is de overeenkomst administratieve dienstverlening overgegaan naar KARO Netwerk B.V. Per 31-12-2017 is deze overeenkomst beëindigd.



5 TOELICHTING OP DE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2017

	Saldo 2017	Saldo 2016
	€	€
<b>Baten van particulieren</b>	(6)	
Subsidies Landelijk	124.341	118.626
Subsidies Lokaal	119.776	99.432
Particulieren	45	210
Gebruikers	7.440	10.716
Sponsoring	2.439	7.726
Presentaties en lezingen	4.957	10.453
Overige	4.257	1.437
	<u>263.255</u>	<u>248.600</u>
<b>Personeelskosten</b>	(7)	
Personeelskosten	24.018	27.643
Sociale lasten	4.714	6.755
Overige personeelskosten	111.117	142.847
	<u>139.849</u>	<u>177.245</u>
<i>Personeelskosten</i>		
Bruto lonen	22.862	33.879
Mutatie reservering vakantiedagen	-534	598
Mutatie reservering vakantietoeslag	1.690	2.812
	<u>24.018</u>	<u>37.289</u>
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-	-9.646
	<u>24.018</u>	<u>27.643</u>
<i>Sociale lasten</i>		
Sociale lasten werkgever	4.714	6.755
	<u>4.714</u>	<u>6.755</u>
<i>Overige personeelskosten</i>		
Extern inleen sales personeel	52.557	83.539
Kantinekosten Thuisafgehaald	-	281
Reiskosten	1.213	1.447
Vergoedingen vrijwilligers	457	747
Ziekteverzuimverzekering	456	347
Overige personeelskosten	240	253
	<u>54.923</u>	<u>86.614</u>
Doorbelaste personeelskosten vanuit Thijworks B.V.	56.194	56.233
	<u>111.117</u>	<u>142.847</u>

**Personeelsleden**

Bij de vennootschap was in 2017 gemiddeld 1 personeelslid werkzaam (2016: 1).

**Afschrijvingen**

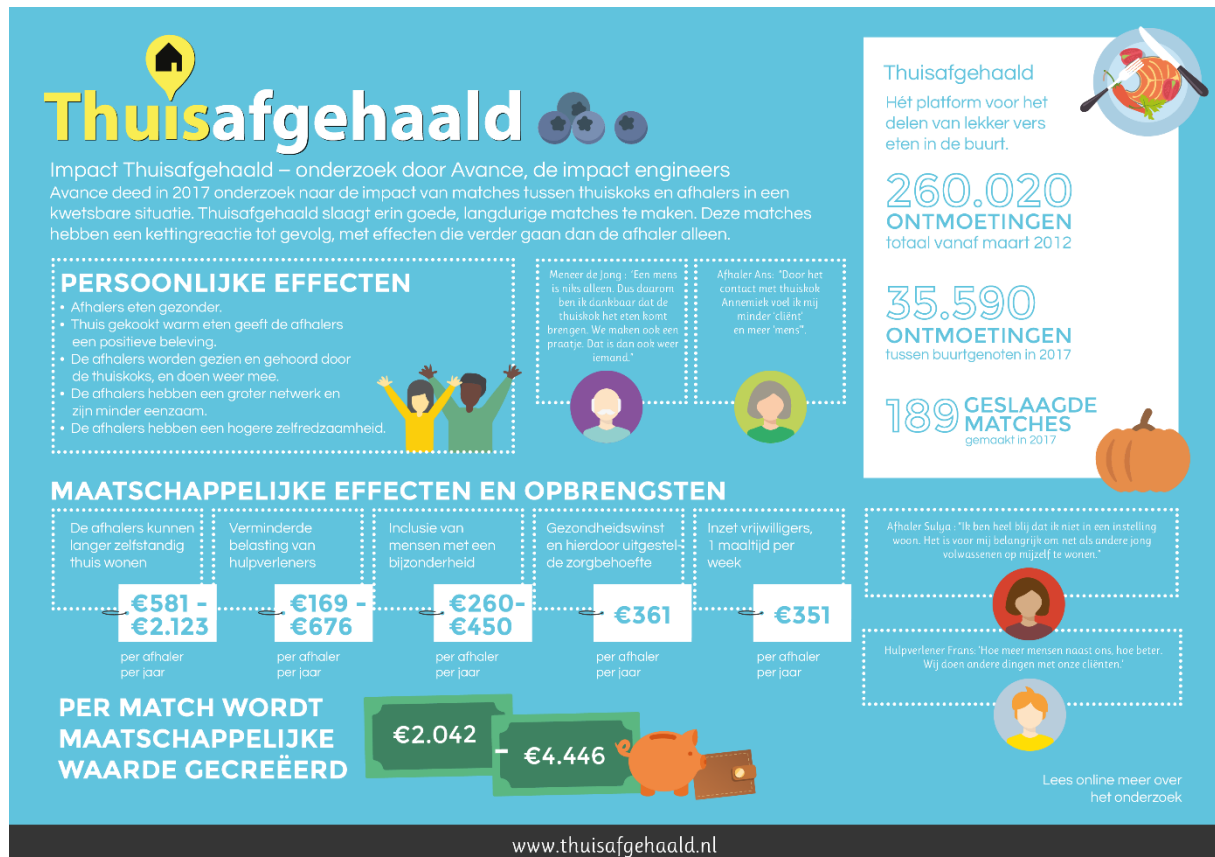
	Saldo 2017	Saldo 2016
	€	€
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>	(8)	
Inventaris	<u>126</u>	<u>91</u>
<i>Website kosten</i>	(9)	
Kosten hosting	8.907	4.759
Kosten technische ontwikkeling	25.063	31.371
	<u>33.970</u>	<u>36.130</u>
<i>Kantoorkosten</i>	(10)	
Kantoorkosten	1.433	1.515
Huisvestingskosten	4.142	14.467
Telefoonkosten	815	1.001
	<u>6.390</u>	<u>16.983</u>
<i>Communicatie en activiteitenkosten</i>	(11)	
Marketing en communicatiekosten	11.164	4.055
Lokale activiteiten	5.843	3.606
Reiskosten	1.609	2.345
	<u>18.616</u>	<u>10.006</u>
<i>Algemene kosten</i>	(12)	
Advieskosten	43.465	16.257
Administratiekosten	6.940	6.380
Accountantskosten	5.928	1.435
Overige algemene kosten	2.731	2.635
	<u>59.064</u>	<u>26.707</u>

## Jaarverslag 2017

### Thuisafgehaald, Stichting Social and Green Innovation

#### Inleiding

Via Thuisafgehaald kunnen mensen eten delen met buurtgenoten. Dat betekent toegang tot een lekkere, verse maaltijd die met liefde is bereid door een buurtgenoot. Direct een leuke manier om mensen in de buurt te leren kennen. Dat is voor iedereen fijn. Het biedt extra uitkomst voor mensen die zelf moeite hebben met koken, zoals ouderen, mensen met een beperking, chronische ziekte of in sociaal isolement. Naast het eten, speelt de ontmoeting een belangrijke rol.



#### Doelen en resultaten Thuisafgehaald

Het voornaamste doel van Thuisafgehaald is het creëren van ontmoetingen tussen buurtgenoten door middel van het delen van gezonde versbereide maaltijden. De basis van Thuisafgehaald wordt gevormd door een community van mensen die maaltijden delen. Via [www.thuisafgehaald.nl](http://www.thuisafgehaald.nl) kan iedereen die van koken houdt, eten aanbieden aan buurtgenoten. Mensen die elkaar normaal niet snel zouden ontmoeten, staan nu bij elkaar in de keuken. Voor buurtbewoners biedt Thuisafgehaald een gezond, goedkoop, verantwoord en vooral verbindend alternatief voor het avondeten. We runnen Thuisafgehaald als een sociaal onderneming. Omdat die rechtsvorm in Nederland niet bestaat, zijn we een stichting zonder winstoogmerk. De Belastingdienst heeft Thuisafgehaald aangemerkt als 'Sociaal Belang Beogende Instelling'.

Sinds de oprichting in 2012 faciliteerden we in Nederland meer dan 260.000 ontmoetingen via het delen van eten. Thuisafgehaald heeft eind 2017 in Nederland 84.000 leden waarvan 11.200 thuishokks.

## Extra hulp voor mensen in een kwetsbare positie

Sinds 2014 besteden we extra aandacht aan mensen die (tijdelijk of langer) in een kwetsbare positie zitten. Wanneer iemand niet (elke avond) voor zich zelf kan koken, zoeken wij een thuiskok in de buurt voor extra hulp. In 2017 waren er 343 matches actief tussen thuiskoks en mensen in een kwetsbare situatie. Gemiddeld kookt een kok dan 1,7 keer per week. Dat betekent vers gezond eten en sociaal contact met een buurtgenoot.

In 2017 hebben we, na een positioneringstraject met Hop, Step & Leap, besloten de aparte merknaam Bijzonder Thuisafgehaald los te laten. Vaak werd bij Bijzonder Thuisafgehaald aan hoogbejaarde of ernstig zieke mensen gedacht. En ouderen en chronisch zieken zijn ook belangrijke doelgroepen van ons. Maar iedereen kan in zijn leven in een situatie komen, waarin het niet lukt om zelf een verse maaltijd te maken. We kunnen allemaal in ons leven wel een tijdje “kwetsbaar” zijn.

Daarom hebben we de beide diensten (losse maaltijden en individuele matching) beschikbaar gemaakt op één website. Op [www.thuisafgehaald.nl](http://www.thuisafgehaald.nl) kun je sindsdien zoeken naar ‘een maaltijd in de buurt’ en ‘een thuiskok voor extra hulp rond het avondeten’. We hebben beide opties meer prominent zichtbaar gemaakt op de homepage. Zo maken we duidelijk dat Thuisafgehaald een burenpatform is voor iedereen. Ook voor burens die (tijdelijk) extra hulp nodig hebben. Voordeel hiervan is eveneens dat we niet twee merknamen hoeven te laden en communiceren.

## Impact onderzoek in 2017

Als sociaal onderneming vinden we het belangrijk om onze impact te meten. Zodat we weten wat onze bijdragen aan de wereld is en om te leren wat effectief is uit onze aanpak. Daarom hebben we Avance gevraagd onze eigen impactmeting te versterken en een onafhankelijk onderzoek te doen naar de effecten van matches tussen thuiskoks en afhalers die (tijdelijk of langer) in een kwetsbare situatie zitten. Avance heeft een kwalitatief case onderzoek uitgevoerd. Het is binnen het sociaal domein een van de eerste keren dat maatschappelijke impact zo meetbaar wordt.

Individuele effecten op afhalers, zijn door Avance vertaald naar maatschappelijke opbrengsten. De belangrijkste resultaten:

- De afhalers kunnen langer zelfstandig thuis wonen
- Verminderde belasting van hulpverleners
- Inclusie van mensen met een bijzonderheid
- Gezondheidswinst en hierdoor uitgestelde zorgbehoefte

Binnen het onderzoek zijn de opbrengsten ook doorberekend naar maatschappelijke besparingen in euro's. De **maatschappelijke waarde** die gecreëerd wordt per match van Thuisafgehaald is **tussen de €2042 en €4446 per jaar**. In [het onderzoeksrapport](#) worden berekeningen en onderbouwingen gedeeld. Alsmede natuurlijk een uitgebreide omschrijving van de effecten. Wij zijn loei trots op deze uitkomsten!

## Werkzaamheden in 2017

De activiteiten van Stichting Social and Green Innovation bestaan uit het verbinden van buurtgenoten, het ontwikkelen, beheren en ondersteunen van Thuisafgehaald. Hieronder vallen de volgende werkzaamheden:

- ontwikkeling en onderhoud online platform

- continue community management en support
- werving van nieuwe thuishoks, leden voor het platform en mensen in een kwetsbare situatie
- matching van thuishoks aan mensen in kwetsbare situaties via het matchingsysteem
- professionals uit zorg & welzijn voorlichten en ondersteunen in het gebruik van Thuisafgehaald
- aangaan partnerschappen met lokale maatschappelijke organisaties
- organiseren van food events in projectgebieden en/of leden helpen bij het organiseren van food events en werven van deelnemers
- communicatie en marketing richting de eigen leden en bredere doelgroepen
- faciliteren van kleine cateraars door hen een platform te bieden via de website
- monitoring en evaluatie van alle resultaten via oa webstatistieken en vragenlijsten
- fondsenwerving en accountmanagement bij gemeenten

### **Landelijk platform met focusgemeenten**

Met het verbinden van buurtgenoten, dragen we bij aan verschillende beleidsprioriteiten van gemeenten. Zoals het faciliteren van informele steun in de buurt, participatie van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en inclusie van mensen met een kwetsbaarheid. Verschillende gemeenten zetten Thuisafgehaald dan ook in als instrument voor zelfredzaamheid en sociale participatie. Voor ons is dat een belangrijke manier om extra aandacht te kunnen besteden aan specifieke doelgroepen en specifieke plaatsen. Een belangrijk onderdeel van ons verdienmodel.

Omdat we in 2016 ontdekten dat we qua uren uit de pas liepen in onze focusgemeenten, hebben we urenregistratie ingevoerd. In 2017 konden we daarom onze tijdsbesteding goed bewaken. Ook hebben we onze propositie en pricing aangepast. In 2017 hebben we gewerkt in Amsterdam, Den Bosch, Den Haag, Ede, Gouda, Houten, Leiden, Nijmegen, Utrecht, Vlaardingen en Woerden. We bieden gemeenten drie diensten aan :

- het verbinden van mensen die zelf (tijdelijk) niet kunnen koken vanwege een kwetsbaarheid aan thuishoks. De focus ligt dan op informele steun aan en inclusie van mensen met een kwetsbaarheid. Dit deden we in 2017 bijvoorbeeld in Den Bosch, Nijmegen en Houten.
- het activeren en ondersteunen van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt om thuishok te worden. Als thuishok leren zij vaardigheden, breiden hun netwerk uit en vergroten een gevoel van eigenwaarde. De focus ligt dan op participatie. Bijvoorbeeld in Utrecht en Vlaardingen.
- het verbinden van sociale minima aan kokende buurtgenoten zodat zij gezond eten en hun lokale netwerk uitbreiden. De focus ligt dan op armoedebestrijding en het betrekken van sociale minima bij de deeleconomie. Bijvoorbeeld in Amsterdam.

In enkele gemeenten, zoals Utrecht, bestaat de samenwerking uit meerdere diensten.

### **Organisatie**

Thuisafgehaald is de enige activiteit van Stichting Social and Green Innovation. In 2017 werkten de volgende acht mensen aan Thuisafgehaald.

- Marieke Hart is oprichter van Thuisafgehaald en de directeur. Zij is (samen met Stéphanie) verantwoordelijk voor de strategie en conceptontwikkeling. Daarnaast werkt ze aan de algehele promotie van het deelinitiatief in Nederland en bewaakt ze het merk. De inzet van Marieke wordt gefactureerd vanuit haar management bv. In 2017 besloot Marieke een stap terug te doen uit de operatie.
- Stéphanie van Gerven is in september 2017 begonnen als operationeel manager van Thuisafgehaald. Zij stuurt de operatie aan, waaronder team, partnerschappen, administratie, financiële verantwoording en fondswerving.

- Anne van Arkel is als community manager verantwoordelijk voor de helpdesk en alle vormen van communicatie richting onze leden. Anne is in vaste dienst.
- Jasmijn Vreeburg werd extern ingehuurd. Jasmijn verzorgt lokale promotie in focusgebieden en organiseert verschillende food events.
- Annemarieke Blom werd extern ingehuurd voor lokale projecten van Thuisafgehaald en samenwerking met organisaties in zorg en welzijn. Per september heeft Annemarieke afscheid genomen van Thuisafgehaald ivm haar zwanger- en moederschap.
- Merel Bout heeft een korte periode de helpdesk ondersteund. Daarnaast huren we Merel regelmatig in voor vormgevingswerk.
- Beatrijs Janssen heeft ook in 2017 enkele maanden de individuele matching verzorgd. Beatrijs was tijdelijk in dienstverband
- Jan de Heij was enkele maanden vrijwillig betrokken, met name rond potentiële partnerschappen en technische ontwikkeling.

We werkten de afgelopen jaren vanuit een hecht team heel hard aan Thuisafgehaald. We hebben - vanuit gedrevenheid - onszelf behoorlijk gepusht. In 2017 leerden we dat dat niet duurzaam is en ook niet past bij ons sociaal ondernemerschap. Belangrijk voornemen voor 2018 is dan ook om beter te zorgen voor onszelf als team.

In 2017 huurden we een kantoor aan de Bemuurde Weerd Westzijde 3 in Utrecht.

De financiële administratie was in 2017 uitbesteed aan een extern financieel administratiekantoor. De website wordt al vanaf het begin ontwikkeld door webbureau Insyde uit Delft.

### **Heldcare & organisatieontwikkeling**

In 2016 won Thuisafgehaald Heldcare, een traject van Achmea Foundation en Social Enterprise NL gericht op innovatie in zorg & welzijn. Het maatwerktraject dat we wonnen, duurde tot augustus 2017. In 2017 konden we binnen het maatwerktraject de geleerde lessen uit 2016 concreet uitwerken en doorvoeren :

- Positionering : met behulp van Hop, Step & Leap hebben we onze why en kernwaarden doorvertaald naar onze website en communicatie naar gebruikers. We hebben Thuisafgehaald en Bijzonder Thuisafgehaald geïntegreerd, een redesign doorgevoerd van de homepage, op verschillende pagina's van de website de persoonlijke kant meer benadrukt, sterker ingezet op onderlinge hulp binnen de community.
- Duurzaam businessmodel : we konden in 2017 de vruchten plukken van ons aangescherpte financieel management. Uitgaven werden beter gemonitord. We hebben onze propositie en pricing naar gemeenten verbeterd. Daarnaast hebben we voorbereidingen getroffen om in 2018 sterker in te zetten op inkomsten vanuit gebruikers.
- Impact meting : in 2017 voerde Avance Impact kwalitatief case onderzoek uit en bracht zo om de maatschappelijke meerwaarde van Thuisafgehaald in beeld. De presentatie van de prachtige resultaten was een hoogtepunt van het jaar. Het onderzoek helpt ons om naar gemeenten duidelijk te maken wat de opbrengst is van Thuisafgehaald.
- Team ontwikkeling : met behulp van coach Raymond Witvoet besteden we aandacht aan talenten, rolverdeling en samenwerking binnen het team.

### **Ontwikkelingen en visie van het bestuur**

Vanaf het begin staat binnen Thuisafgehaald de maatschappelijke impact voorop. We werken met betrokken gedreven mensen, om de wereld een beetje mooier te maken. In 2016 leerden we dat de zakelijke kant meer aandacht behoeft om de organisatie duurzaam te kunnen laten voortbestaan. In

2017 hebben we de sociale en zakelijke kant meer in balans kunnen brengen. We hebben qua verdienmodel grote slagen gemaakt in de samenwerking met gemeenten. Voor 2018 zullen we de focus ook leggen op het verhogen van inkomsten vanuit gebruikers. Daarmee kunnen we onze positie verder versterken en subsidies laten teruglopen.

Misschien kunnen we de organisatieontwikkeling van Thuisafgehaald in 2017 zien als overgang van de pioniersfase naar de groeifase. In de pioniersfase wordt een organisatie gekenmerkt als chaotisch, met weinig regels en met hoge gedrevenheid van oprichter en collega's. In de overgang naar de groeifase, wordt meer structuur ingevoerd, duidelijker op resultaten en efficiëntie gestuurd. Deze ontwikkeling herkennen we bij Thuisafgehaald. Onderdeel daarvan is dat Marieke als oprichter een stap terug zet uit de operatie en Stéphanie als nieuwe collega verantwoordelijk is voor het operationeel management. Samen proberen we de meer gestructureerde zakelijke aanpak goed te combineren met onze bevlogenheid, lean startup mentaliteit en vooral... veel plezier in ons werk.

We delen ook graag nog het volgende uit 2017 :

- de HeelUtrechtU-award die we ontvingen voor onze bijdrage aan de Global Goals
- [de video die we maakten over de sociale kant](#) van Thuisafgehaald
- [het THT diner dat we organiseerden](#) in Houten om voedselverspilling tegen te gaan
- de [video over thuiskok Jenneke](#) die kookt voor Wil die niet meer zelf kan koken



### Toelichting op de financiën

We sluiten 2017 af met een positief financieel resultaat. Na het verlies in 2016 hebben we in 2017 scherper gestuurd op inkomsten en kosten. We hebben uren terug geschroefd in het team, dmv de urenregistratie de investering in de verschillende projecten beperkt en sterk ingezet op sales naar gemeenten. Deze maatregelen hebben zich uitbetaald in een positief resultaat, waardoor we het verlies van 2016 weer wat kunnen compenseren. Een positieve ontwikkeling die we hopen door te zetten in 2018.

Stichting Social and Green Innovation houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de instelling.

### Bestuur

Het bestuur is samengesteld uit vier personen. Bestuursleden krijgen geen vergoeding. Er zijn in 2017 geen wisselingen geweest. Het bestuur bestaat uit: voorzitter Robert Bloot, secretaris Jaap Kloppers, penningmeester Rutger Gilles, bestuurslid Helga van Kampen. Raad van advies: Jan Thij Bakker.

Naam statutair:	Stichting Social and Green Innovation
Vestiging:	Bemurde Weerd WZ 3, 3513 BH Utrecht
Rechtsvorm:	Stichting